

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 3 от 12.03.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 13.03.2019 г. № 207

Директор  Л.В. Пипина



ПОРЯДОК

регламентирующий оформление отношений МБУ ДО СЮТ с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

1. Общие положения

1.1. Порядок регламентации и оформления отношений МБУ ДО СЮТ (далее – учреждение) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года « 2770-КЗ, «Об образовании в краснодарском крае» приказом Минпросвещения от 9 ноября 2018 года « 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

2. Организация обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1. Участниками отношений при организации обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам являются:

- учащиеся, желающие получать дополнительное образование;
- родители (законные представители) обучающихся.

2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления

требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.3. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.5. По результатам приема издается приказ о зачислении обучающегося в объединение.

2.6. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

2.7. Каждый учащийся может заниматься в одном или нескольких объединениях, менять их в течение года.

2.8. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются учреждением самостоятельно.

2.9. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.10. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации.

2.11. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.12. Для учета занятий с обучающимися ведется журнал, в котором педагоги, осуществляющие обучение, записывают проведенные занятия.

2.13. Образовательный процесс регламентируется программой, учебным планом и расписанием занятий. Учебный план утверждается педагогическим советом учреждения. Учебный план и расписание утверждаются нормативным актом учреждения, согласовываются с родителями (законными представителями).

2.14. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые установлены учреждением самостоятельно.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в следующем случае:

- отъезд обучающихся на лечение;
- отпуск родителей (законных представителей);
- карантин в образовательном учреждении;
- другие обоснованные случаи, при которых возникает длительный перерыв в обучении.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно:
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе учреждения, в случае применения к обучающемуся достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению данной образовательной программы и выполнению учебного плана.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт учреждения, об отчислении обучающегося учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890985

Владелец Саянова Наталья Андреевна

Действителен с 21.05.2024 по 21.05.2025